



ประกาศจังหวัดชุมพร

เรื่อง รับสมัครบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการวางแผนและ
ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเป็น
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหาร
จัดการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน
๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีขึ้นไป และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๒ ในกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๑.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรค
ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคสังคมรังเกียจ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ
- ๑.๕ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒. คุณสมบัติเฉพาะ

- ๒.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- ๒.๒ มีความสามารถในการพิมพ์ดีดภาษาไทยได้ดี
- ๒.๓ มีประสบการณ์ในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ มีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์
Microsoft Office และระบบอินเทอร์เน็ต ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- ๒.๔ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒.๕ มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียดแม่นยำ
- ๒.๖ มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการทั่วไป
- ๒.๗ มีความสามารถในการประสานงาน ติดต่อสื่อสาร ใช้อุปกรณ์สำนักงานได้เป็นอย่างดี
- ๒.๘ มีความสามารถในการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ ประเภทกิจกรรมต่าง ๆ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๓.๑ ทำหน้าที่ติดตามและตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-Plan
- ๓.๒ ให้คำปรึกษาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าข้อมูลในระบบ e-Plan
- ๓.๓ ให้คำแนะนำการนำเข้าข้อมูลจากระบบ e-Plan ไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผล
การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ e-Plan
- ๓.๔ วิเคราะห์และนำเสนอผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔. อัตราค่าจ้าง อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๕. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๖. สถานที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร
ศาลากลางจังหวัดชุมพร ชั้น ๑ ถนนไตรรัตน์ ตำบลนาชะอัง อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร
๗. การรับสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร
ศาลากลางจังหวัดชุมพร ชั้น ๑ ถนนไตรรัตน์ ตำบลนาชะอัง อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร
๘. ระยะเวลาการสมัคร ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ
๙. หลักฐานที่ต้องยื่น
- ๙.๑ ใบสมัคร (ตามแบบที่กำหนด)
 - ๙.๒ ภาพถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
 - ๙.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๙.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๙.๕ ใบรับรองแพทย์
 - ๙.๖ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
 - ๙.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล

๑๐. วิธีการ วันและเวลาในการคัดเลือก

สำหรับวัน เวลา สถานที่สอบ และวิธีการคัดเลือกจะประกาศให้ผู้มีสิทธิสอบทราบในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์ <http://www.cpnlocal.go.th> , Facebook เพจ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร และทำการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอรอนงค์ ยอจ้อย)
ท้องถิ่นจังหวัดชุมพร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษและความถนัด

ระบุความรู้ความสามารถพิเศษหรือความถนัด				
1. ด้านคอมพิวเตอร์ : Microsoft Word	.....ดีมาก	.....ดี	.....พอใช้	.....ใช้ไม่ได้
Microsoft Excel	.....ดีมาก	.....ดี	.....พอใช้	.....ใช้ไม่ได้
Microsoft PowerPoint	.....ดีมาก	.....ดี	.....พอใช้	.....ใช้ไม่ได้
โปรแกรมอื่น ๆ .....	.....	.....	.....	.....
2.				
3.				

5. ความสามารถในการพิมพ์ดีด

5.1 พิมพ์ดีดภาษาไทยคำ/นาที

5.2 พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษคำ/นาที

6. ความสามารถในการขับขี่รถยนต์

.....ได้มีใบอนุญาตขับขี่ไม่มีใบอนุญาตขับขี่

.....ไม่ได้

7. ผู้ยื่นเอกสารเข้าใจและยอมรับเงื่อนไข ดังนี้

7.1 ข้าพเจ้ายื่นเอกสารเป็นการเสนอข้อมูลคุณสมบัติและความเหมาะสม เพื่อการคัดเลือกเบื้องต้นเท่านั้น

7.2 หากข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกเข้ายื่นข้อเสนอตามวัน เวลาและสถานที่ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หากไม่เข้ารับการคัดเลือกตามวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

7.3 การจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาที่ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน ใด ๆ ทั้งสิ้น

7.4 ข้าพเจ้ายอมรับว่าสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร ไม่มีความผูกพันใด ๆ และไม่ได้แสดง

ถึงความยอมรับการจ้างนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารไว้ในครั้งนี้

7.5 ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในประกาศเข้าใจถ่องถ้วนแล้ว และขอรับรองว่าข้อมูลในเอกสารนี้เป็นความจริงทุกประการพร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ได้กำหนดไว้ในประกาศมาครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นเอกสาร

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชุมพร

www.chumphonlocal.go.th และติดต่อสอบถามเบอร์โทรศัพท์ 077-502487

(นางสาวรุ่งนรินทร์ พูลศิริ ผู้ประสานงาน)