

จำนวน
๑๖

ท้องถิ่น



ศาลากลางจังหวัดชุมพร
 รับเลขที่.....๐๐2100.....
 วันที่.....๒4.ก.พ. 25๖5.....
 เวลาสำนักงานเทศบาลนครตรัง.....
 ถนนวิเศษกุล ตง ๙๒๐๐๐

ส.จ.ชุมพร

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เลขที่..... 1251
รับที่..... 25 ก.พ. 2565

ที่ ตง ๕๒๐๑๓/ว ๒๐๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลนครตรัง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลนครตรัง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลนครตรัง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดของท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญา ศรีวิเชียร)

นายกเทศมนตรีนครตรัง

กองการเจ้าหน้าที่
 กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 โทร ๐๘ ๑๖๗๘-๒๘๘๑
 โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๑๔๙๓



ประกาศเทศบาลนครตรัง

เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยเทศบาลนครตรัง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

เป็นพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำรงตำแหน่งประเภทสายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

๓. เอกสารประกอบการรับโอน

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน ยื่นเอกสารเพื่อประกอบการรับโอนดังต่อไปนี้

- ๓.๑. คำร้องขอโอนและความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน
- ๓.๒. หนังสือยินยอมให้โอน
- ๓.๓. หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๓.๔. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๓.๕. สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๓.๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารขอโอน

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน ยื่นเอกสารตามข้อ ๓. ไปยังเทศบาลนครตรัง ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอนต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสัญญา ศรีวิเชียร)
นายกเทศมนตรีนครตรัง